

## Principles of Commerce (Objective)

(For All Sessions)

## اصول تجارت (معروضی)

Marks: 15

Time: 20 minutes

نوٹ: تمام سوالات کے جوابات دی گئی معروضی جوابی کاپی پر لکھیں ہر سوال کے چار ممکنہ جوابات A, B, C, D دیئے گئے ہیں، جس جواب کو آپ درست سمجھیں جوابی کاپی پر اس سوال نمبر کے سامنے A, B, C, D یا D کے دائروں میں سے متعلقہ دائرے کو مار کر یا پین کی سیاہی سے بھریں۔

**NOTE:** Write answers to the questions on objective answer sheet provided. Four possible answers A, B, C & D to each question are given. Which answer you consider correct, fill the corresponding circle A, B, C or D given in front of each question with Marker or pen ink on the answer sheet provided.

- 1.1 The basic objective of business is: کاروبار کا بنیادی مقصد ہے:
- (A) To earn profit منافع کمانا (B) To fulfill Allah's will رضائے الہی حاصل کرنا  
(C) Buying and selling of goods اشیاء کی خرید و فروخت کرنا (D) To increase the economical activities معاشی سرگرمیوں کو تیز کرنا
2. In sole proprietorship, liability of owner is: واحد ملکیتی کاروبار میں مالک کی ذمہ داری ہوتی ہے:
- (A) Limited محدود (B) Unlimited غیر محدود  
(C) Depends upon will of one person فرد واحد کی مرضی (D) Depends upon will of govt. حکومت کی مرضی سے
3. In sole proprietorship capital is provided by: واحد ملکیتی کاروبار میں سرمایہ فراہم کرتا ہے:
- (A) Bank بینک (B) Manager مینجر (C) Owner مالک (D) Government حکومت
4. In partnership, minimum number of partners are: شراکتی کاروبار میں حصہ داران کی کم از کم تعداد ہوتی ہے:
- (A) One ایک (B) Two دو (C) Seven سات (D) Ten دس
5. The company formed by the royal order is called: ایسی کمپنی جو شاہی فرمان کے تحت وجود میں آتی ہے:
- (A) Statutory company آئینی کمپنی (B) Chartered company منشوری کمپنی  
(C) Registered company رجسٹرڈ کمپنی (D) Private limited company پرائیویٹ لمیٹڈ کمپنی
6. Debenture holders are called: تمسک داران کہلاتے ہیں:
- (A) Owners مالکان (B) Employees ملازمین (C) Creditors قرض خواہ (D) Directors ڈائریکٹرز
7. Minimum number of members in cooperative society are: انجمن امداد باہمی میں کم از کم ارکان کی تعداد ہوتی ہے:
- (A) 2 (B) 5 (C) 20 (D) 10
8. A document which is used to offer sale of goods called: جس دستاویز میں اشیاء فروخت کرنے کی پیشکش کی جاتی ہے:
- (A) Sale agreement معاہدہ فروخت (B) Performa invoice رکمی چیک (C) Quotation کوشش (D) None of these
9. Letter of credit is issued by: لیٹر آف کریڈٹ جاری کرتا ہے:
- (A) Importer's bank درآمد کنندگان کا بینک (B) Exporter's bank برآمد کنندگان کا بینک  
(C) Importer درآمد کنندہ (D) Exporter برآمد کنندہ
10. Wholesaler buys goods from: تھوک فروش اشیاء خریدتا ہے:
- (A) Manufacturer صنعتکار سے (B) Retailer پرچون فروش سے (C) Consumer صارف سے (D) Agent ایجنٹ سے
11. The means which are used to transferring goods from one place to another: وہ ذرائع جو اشیاء کو ایک جگہ سے دوسری جگہ منتقل کرنے میں معاون ہوتے ہیں:
- (A) Transportation نقل و حمل (B) Advertisement تشہیر (C) Ware housing ذخیرہ کاری (D) Banking system نظام بنکاری
12. The expenses of advertisements are borne by: تشہیر کے اخراجات برداشت کرنا پڑتے ہیں:
- (A) Consumers صارفین کو (B) Owner of goods اشیاء کے مالک کو (C) Wholesalers تھوک فروش کو (D) Retailer پرچون فروش کو
13. The insurance policy which cannot be transferred to another person: بیمہ پالیسی جو کسی دوسرے شخص کو منتقل نہیں ہو سکتی:
- (A) Life insurance زندگی کا بیمہ (B) Marine insurance بحری بیمہ (C) Fire insurance آگ کا بیمہ (D) Accidental insurance حادثاتی بیمہ
14. Office is \_\_\_\_\_ of business. دفتر کاروبار کا \_\_\_\_\_ ہوتا ہے۔
- (A) Control room کنٹرول روم (B) Arbitrator ثالث (C) Manager ناظم (D) Director ڈائریکٹر
15. Latest machine for keeping accounts is called: حسابات کی جدید ترین مشین کہلاتی ہے:
- (A) Computer کمپیوٹر (B) Type writer ٹائپ رائٹر (C) Posting پوسٹنگ (D) Molding مولڈنگ

## Principles of Commerce (Subjective)

(For All Sessions)

## اصول تجارت (انشائیہ)

Marks: 60

Time: 2 hours, 10 minutes

## Section-I

حصہ اول

2. Write short answers of any six parts of the following: (6x2=12) درج ذیل میں سے کوئی سے چھ اجزاء کے مختصر جوابات تحریر کیجئے۔
- Define the term business. i. کاروبار کی تعریف کریں۔
  - What is meant by partnership deed? ii. شراکتی معاہدہ سے کیا مراد ہے؟
  - What is meant by private limited company? iii. پرائیویٹ لمیٹڈ کمپنی سے کیا مراد ہے؟
  - How profit is distributed in sole proprietorship business? iv. واحد ملکیتی کاروبار میں منافع کیسے تقسیم کرتے ہیں؟
  - What is meant by board of directors? v. کمپنی کے نظام سے کیا مراد ہے؟
  - Describe two advantages of registration of partnership firm, any two. vi. شراکتی کاروبار کی رجسٹریشن کے دو فوائد تحریر کریں۔
  - Define preferred stock. vii. ترجیحی حصص کی تعریف کریں۔
  - Define secondary industry. viii. ثانوی صنعت کی تعریف کریں۔
  - Define commerce. ix. کامرس کی تعریف کریں۔
3. Write short answers of any six parts of the following: (6x2=12) درج ذیل میں سے کوئی سے چھ اجزاء کے مختصر جوابات تحریر کیجئے۔
- Define consumer cooperative society. i. صارفین کی انجمن امداد باہمی کی تعریف بیان کیجئے۔
  - How mobile retailers are useful to consumers? ii. خوردنی فروش صارفین کے لئے کیسے فائدہ مند ہے؟
  - Define agent. iii. ایجنٹ کی تعریف کیجئے۔
  - What is meant by delivery order? iv. حکم نامہ حوالگی سے کیا مراد ہے؟
  - Which document is used for payment in international trade? v. غیر ملکی تجارت میں ادائیگی کے لئے کون سی دستاویز استعمال ہوتی ہے؟
  - Define international trade. vi. غیر ملکی تجارت کی تعریف کیجئے۔
  - Define manufacturer wholesaler. vii. پیدا کار تھوک فروش کی تعریف کیجئے۔
  - What is the major function of under writer? viii. مالی ضامن کا بنیادی کام کیا ہے؟
  - Define forwarding agent. ix. فارورڈنگ ایجنٹ کی تعریف کیجئے۔
4. Write short answers of any six parts of the following: (6x2=12) درج ذیل میں سے کوئی سے چھ اجزاء کے مختصر جوابات تحریر کیجئے۔
- Does advertisements create more employment opportunities? i. کیا تشہیر روزگار میں اضافہ کا باعث بنتی ہے؟
  - What are land means of transport? ii. بری ذرائع نقل و حمل کیا ہوتے ہیں؟
  - Do means of transportation cause the easy transferability of goods? iii. کیا ذرائع نقل و حمل کی بدولت اشیاء کی منتقلی آسان ہوتی ہے؟
  - Define warehousing. iv. ذخیرہ کاری سے کیا مراد ہے؟
  - Write the names of the parties involve in insurance agreement. v. بیمہ معاہدہ کے فریقین کے نام لکھیں۔
  - Define office. vi. دفتر کی تعریف کیجئے۔
  - Define the photostate machine. vii. فوٹو اسٹیٹ مشین سے کیا مراد ہے؟
  - Define business letters. viii. کاروباری خطوط سے کیا مراد ہے؟
  - Define filing. ix. مسل بندی کی تعریف کیجئے۔

## Section-II

حصہ دوم

- Note: Write answers of any three questions from the following: (8x3=24) نوٹ: درج ذیل میں سے کوئی سے تین سوالوں کے جوابات تحریر کیجئے۔
- Explain the importance of commerce in business & domestic development. 5. تجارت اور ملکی ترقی میں کامرس کی اہمیت بیان کریں۔
  - Describe the procedure of registration of firm in detail. 6. شراکتی کاروبار کی رجسٹریشن کا طریقہ کار تفصیلاً بیان کریں۔
  - Explain the advantages of joint stock company. 7. مشترکہ سرمائے کی کمپنی کے فوائد بیان کریں۔
  - What do you know by home trade and what problems it faces nowadays? 8. ملکی تجارت کے بارے میں آپ کیا جانتے ہیں اور آج کل ملکی تجارت کو کن مشکلات کا سامنا ہے؟
  - Write down the advantages of warehousing. 9. ذخیرہ کاری کے فوائد بیان کریں۔